

## PRESENTACIÓN

El *Plan Nacional de Desarrollo 2007-2012* establece los objetivos nacionales, estrategias y prioridades que regirán la acción de gobierno. De él se desprenden los ideales y compromisos que el Gobierno Federal establece con los ciudadanos. El Plan es el documento base de los programas sectoriales, especiales, institucionales y regionales y define el Desarrollo Humano Sustentable como premisa básica para el desarrollo integral del país, así como los objetivos y las prioridades nacionales articulando cinco ejes de política en el siguiente orden:

1. Estado de Derecho y seguridad.
2. Economía competitiva y generadora de empleos.
3. Igualdad de oportunidades.
4. Sustentabilidad ambiental.
5. Democracia efectiva y política exterior responsable.

En el eje 2 “Economía competitiva y generadora de empleos” se encuentra el punto 2.1 “Política hacendaria para la competitividad” en el cual se constituye el objetivo de “Contar con una hacienda pública responsable, eficiente y equitativa que promueva el desarrollo en un entorno de estabilidad económica”. Para lograr dicho objetivo el Plan establece estrategias, siendo la estrategia 1.3 la de “Garantizar una mayor transparencia y rendición de cuentas del gasto público para asegurar que los recursos se utilicen de forma eficiente, así como para destinar más recursos al desarrollo social y económico.”

Por su parte, en el Eje 5 del Plan y en materia de transparencia y rendición de cuentas, se establece como Objetivo 5 el de “Promover y garantizar la transparencia, la rendición de cuentas, el acceso a la información y la protección de los datos personales en todos los ámbitos de gobierno.” Para lograr este objetivo la estrategia 5.5 busca promover los mecanismos para que la información pública gubernamental sea clara, veraz, oportuna y confiable. El Plan aclara que la información no tiene un beneficio real si ésta no es comprensible, por ello, la que pongan a disposición las dependencias y entidades de la administración pública deberá ser confiable, oportuna, clara y veraz.

Con base en el Plan, los objetivos y estrategias antes mencionados en junio de 2007 el ejecutivo federal presentó, a través de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Reforma Hacendaria “Por los que Menos Tienen”, ella contenía reformas en materia de administración tributaria, federalismo fiscal, sistema tributario y gasto público. En materia de gasto público una de las propuestas impulsadas fue el homologar la contabilidad gubernamental en los tres órdenes de gobierno conforme a las mejores prácticas internacionales. Para lo anterior, se reformó el artículo 73, fracción XXVIII, a través del cual se facultó al Congreso de la Unión para legislar en materia de contabilidad gubernamental y la presentación homogénea de información financiera para la Federación, entidades federativas, municipios, Distrito Federal y sus demarcaciones territoriales a fin de garantizar su armonización a nivel nacional.

El objetivo que guio al Ejecutivo Federal a impulsar esa reforma es que todas las entidades públicas apliquen los principios, reglas e instrumentos de la contabilidad gubernamental para facilitar el registro y la fiscalización de sus activos, pasivos, ingresos y gastos, como mediciones de aspectos tales como la eficacia económica y eficiencia del gasto y los ingresos públicos, la administración de la deuda pública, incluyendo obligaciones contingentes y el patrimonio del Estado. Estas condiciones permitirán generar información accesible al público que cada día demanda mayor información sobre la forma y destino que los gobiernos dan a las contribuciones.

La reforma constitucional facilitó la entrada a la presentación y aprobación de la *Ley General de Contabilidad Gubernamental*, misma que entró en vigor el 1º de enero de 2009. La Ley tiene como principal objetivo establecer los criterios generales que regirán la contabilidad gubernamental y la emisión de información financiera de los entes públicos con el fin de lograr su adecuada armonización.

Derivado de la Ley, se establece un marco institucional incluyente de los distintos órdenes de gobierno y autoridades en materia de contabilidad gubernamental al crear un Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), como órgano de coordinación para la armonización de la contabilidad gubernamental y con el objeto de emitir las normas contables y lineamientos para la generación de información financiera que aplicarán los entes públicos. A la fecha y de acuerdo con sus atribuciones el CONAC ya ha emitido acuerdos en materia de la contabilidad gubernamental aprobando:

- ❖ Marco Conceptual del Sistema de Contabilidad Gubernamental.
- ❖ Postulados Básicos.
- ❖ Norma y Metodología para el registro de los momentos contables de los ingresos y de los egresos.
- ❖ Clasificador por rubros de ingresos.
- ❖ Clasificador por objeto del gasto.
- ❖ Clasificador por tipo de gasto.
- ❖ Plan de Cuentas.
- ❖ Estructura de los Estados Financieros Básicos y características de sus notas.
- ❖ Clasificación Funcional del Gasto. (A nivel función pendiente la conclusión del tercer nivel subfunción)
- ❖ Lineamientos para medir los avances físico y financieros.

La Ley introduce un nuevo esquema de contabilidad gubernamental bajo los estándares más avanzados a nivel nacional e internacional, el cual es aplicable a los tres poderes y los órganos autónomos en los tres niveles de gobierno. Contempla que la contabilidad gubernamental sea un elemento efectivo y clave en la toma de decisiones sobre las finanzas públicas y no sólo un medio para elaborar cuentas públicas, establece parámetros y requisitos mínimos obligatorios de la contabilidad en los tres órdenes de gobierno. De la Ley se desprenden características del Sistema de Contabilidad Gubernamental como el reconocimiento y seguimiento de las etapas presupuestales del ingreso y gasto, llamados “momentos contables”, la contabilidad con base en devengado, acumulativa y patrimonial.

### A.1.3 Matriz Devengado de Gastos

| COG | Nombre del COG   | Tipo Gasto | Características | Cuentas Contables |  |         |  |
|-----|--|------------|-----------------|-------------------|--|---------|--|
|     |  |            |                 | Cargo             | Cuenta Cargo                                       | Abono   | Cuenta Abono                                 |
| 111 | Dietas   | 1          |                 | 5.1.1.1           | Remuneraciones al Personal de carácter Permanente  | 2.1.1.1 | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo |
| 112 | Haberes  | 1          |                 | 5.1.1.1           | Remuneraciones al Personal de carácter Permanente  | 2.1.1.1 | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo |
| 113 | Sueldos base al personal permanente  | 1          |                 | 5.1.1.1           | Remuneraciones al Personal de carácter Permanente  | 2.1.1.1 | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo |
| 114 | Remuneraciones por adscripción laboral en el   | 1          |                 | 5.1.1.1           | Remuneraciones al Personal de carácter Permanente  | 2.1.1.1 | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo |
| 121 | Honorarios asimilables a salarios  | 1          |                 | 5.1.1.2           | Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio | 2.1.1.1 | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo |
| 122 | Sueldos base al personal eventual  | 1          |                 | 5.1.1.2           | Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio | 2.1.1.1 | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo |
| 123 | Retribuciones por servicios de carácter social   | 1          |                 | 5.1.1.2           | Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio | 2.1.1.1 | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo |
| 124 | Retribución a los representantes de los trabajadores y de los patrones en la Junta de Conciliación y Arbitraje | 1          |                 | 5.1.1.2           | Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio | 2.1.1.1 | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo |
| 131 | Primas por años de servicios efectivos prestados   | 1          |                 | 5.1.1.3           | Remuneraciones Adicionales y Especiales            | 2.1.1.1 | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo |
| 132 | Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año  | 1          |                 | 5.1.1.3           | Remuneraciones Adicionales y Especiales            | 2.1.1.1 | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo |
| 133 | Horas extraordinarias  | 1          |                 | 5.1.1.3           | Remuneraciones Adicionales y Especiales            | 2.1.1.1 | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo |
| 134 | Compensaciones   | 1          |                 | 5.1.1.3           | Remuneraciones Adicionales y Especiales            | 2.1.1.1 | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo |
| 135 | Sobrehaberes   | 1          |                 | 5.1.1.3           | Remuneraciones Adicionales y Especiales            | 2.1.1.1 | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo |
| 136 | Asignaciones de técnico, de mando, por comisión, de vuelo y de técnico especial                                | 1          |                 | 5.1.1.3           | Remuneraciones Adicionales y Especiales            | 2.1.1.1 | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo |
| 137 | Honorarios especiales  | 1          |                 | 5.1.1.3           | Remuneraciones Adicionales y Especiales            | 2.1.1.1 | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo |
| 138 | Participaciones por vigilancia en el cumplimiento de las leyes y custodia de valores                           | 1          |                 | 5.1.1.3           | Remuneraciones Adicionales y Especiales            | 2.1.1.1 | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo |
| 141 | Aportaciones de seguridad social   | 1          |                 | 5.1.1.4           | Seguridad Social                                   | 2.1.1.1 | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo |

**A.1.4 Matriz Pagado de Gastos**

| COG | Nombre del COG   | Tipo Gasto | Característica | Medio de pago     | Cuentas Contables |  |         |                  |
|-----|--|------------|----------------|-------------------|-------------------|--|---------|------------------|
|     |  |            |                |                   | Cargo             | Cuenta Cargo                                 | Abono   | Cuenta Abono     |
| 111 | Dietas   | 1          |                | Banco Moned.Nac.  | 2.1.1.1           | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo | 1.1.1.2 | Bancos/Tesorería |
| 111 | Dietas   | 1          |                | Banco Moned.Extr. | 2.1.1.1           | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo | 1.1.1.2 | Bancos/Tesorería |
| 112 | Haberes  | 1          |                | Banco Moned.Nac.  | 2.1.1.1           | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo | 1.1.1.2 | Bancos/Tesorería |
| 112 | Haberes  | 1          |                | Banco Moned.Extr. | 2.1.1.1           | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo | 1.1.1.2 | Bancos/Tesorería |
| 113 | Sueldos base al personal permanente  | 1          |                | Banco Moned.Nac.  | 2.1.1.1           | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo | 1.1.1.2 | Bancos/Tesorería |
| 113 | Sueldos base al personal permanente  | 1          |                | Banco Moned.Extr. | 2.1.1.1           | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo | 1.1.1.2 | Bancos/Tesorería |
| 114 | Remuneraciones por adscripción laboral en el   | 1          |                | Banco Moned.Nac.  | 2.1.1.1           | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo | 1.1.1.2 | Bancos/Tesorería |
| 114 | Remuneraciones por adscripción laboral en el   | 1          |                | Banco Moned.Extr. | 2.1.1.1           | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo | 1.1.1.2 | Bancos/Tesorería |
| 121 | Honorarios asimilables a salarios  | 1          |                | Banco Moned.Nac.  | 2.1.1.1           | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo | 1.1.1.2 | Bancos/Tesorería |
| 121 | Honorarios asimilables a salarios  | 1          |                | Banco Moned.Extr. | 2.1.1.1           | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo | 1.1.1.2 | Bancos/Tesorería |
| 122 | Sueldos base al personal eventual  | 1          |                | Banco Moned.Nac.  | 2.1.1.1           | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo | 1.1.1.2 | Bancos/Tesorería |
| 122 | Sueldos base al personal eventual  | 1          |                | Banco Moned.Extr. | 2.1.1.1           | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo | 1.1.1.2 | Bancos/Tesorería |
| 123 | Retribuciones por servicios de carácter social   | 1          |                | Banco Moned.Nac.  | 2.1.1.1           | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo | 1.1.1.2 | Bancos/Tesorería |
| 123 | Retribuciones por servicios de carácter social   | 1          |                | Banco Moned.Extr. | 2.1.1.1           | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo | 1.1.1.2 | Bancos/Tesorería |
| 124 | Retribución a los representantes de los trabajadores y de los patrones en la Junta de Conciliación y | 1          |                | Banco Moned.Nac.  | 2.1.1.1           | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo | 1.1.1.2 | Bancos/Tesorería |
| 124 | Retribución a los representantes de los trabajadores y de los patrones en la Junta de Conciliación y | 1          |                | Banco Moned.Extr. | 2.1.1.1           | Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo | 1.1.1.2 | Bancos/Tesorería |

- E) Estado de Flujos de Efectivo;
- F) Estado Analítico del Activo;
- G) Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos;
- H) Informe sobre Pasivos Contingentes, y
- I) Notas a los Estados Financieros.

**A) ESTADO DE ACTIVIDADES**

[Inciso reformado DOF 23-12-2020](#)

**FINALIDAD**

Su finalidad es informar sobre el resultado de las transacciones y otros eventos relacionados con la operación del ente público que afectan o modifican su patrimonio. Muestra una relación resumida de los ingresos y otros beneficios y, de los gastos y otras pérdidas del ente durante un periodo determinado. La diferencia positiva o negativa determina el ahorro o desahorro (resultado) del ejercicio.

La información que muestra este estado contable está estrechamente vinculada con los ingresos y gastos en el momento contable del devengado.

**ESTRUCTURA DEL FORMATO**

El Estado de Actividades se presenta de acuerdo al siguiente formato:

| Nombre del Ente Público<br>Estado de Actividades<br>Del XXXX al XXXX<br>(Cifras en Pesos)   |      |        |
|---|------|--------|
| Concepto  | 20XN | 20XN-1 |
| <b>INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>  |      |        |
| <b>Ingresos de Gestión</b>  |      |        |
| Impuestos   |      |        |
| Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social   |      |        |
| Contribuciones de Mejoras   |      |        |
| Derechos  |      |        |
| Productos   |      |        |
| Aprovechamientos  |      |        |
| Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios  |      |        |
| <b>Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones</b> |      |        |
| Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones   |      |        |
| Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones  |      |        |
| <b>Otros Ingresos y Beneficios</b>  |      |        |
| Ingresos Financieros  |      |        |
| Incremento por Variación de Inventarios   |      |        |
| Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia  |      |        |
| Disminución del Exceso de Provisiones   |      |        |
| Otros Ingresos y Beneficios Varios  |      |        |
| <b>Total de Ingresos y Otros Beneficios</b>   |      |        |
| <b>GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>  |      |        |
| <b>Gastos de Funcionamiento</b>   |      |        |
| Servicios Personales  |      |        |
| Materiales y Suministros  |      |        |
| Servicios Generales   |      |        |
| <b>Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>   |      |        |
| Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público  |      |        |
| Transferencias al Resto del Sector Público  |      |        |
| Subsidios y Subvenciones  |      |        |
| Ayudas Sociales   |      |        |
| Pensiones y Jubilaciones  |      |        |
| Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos  |      |        |
| Transferencias a la Seguridad Social  |      |        |
| Donativos   |      |        |
| Transferencias al Exterior  |      |        |
| <b>Participaciones y Aportaciones</b>   |      |        |
| Participaciones   |      |        |
| Aportaciones  |      |        |

| Nombre del Ente Público<br>Estado de Actividades<br>Del XXXX al XXXX<br>(Cifras en Pesos) |      |        |
|---|------|--------|
| Concepto  | 20XN | 20XN-1 |
| Convenios   |      |        |
| <b>Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública</b>                           |      |        |
| Intereses de la Deuda Pública   |      |        |
| Comisiones de la Deuda Pública  |      |        |
| Gastos de la Deuda Pública  |      |        |
| Costo por Coberturas  |      |        |
| Apoyos Financieros  |      |        |
| <b>Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias</b>  |      |        |
| Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones                  |      |        |
| Provisiones   |      |        |
| Disminución de Inventarios  |      |        |
| Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia         |      |        |
| Aumento por Insuficiencia de Provisiones  |      |        |
| Otros Gastos  |      |        |
| <b>Inversión Pública</b>  |      |        |
| Inversión Pública no Capitalizable  |      |        |
| <b>Total de Gastos y Otras Pérdidas</b>   |      |        |
| <b>Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)</b>  |      |        |

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables

#### INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL ESTADO DE ACTIVIDADES

- Nombre del Ente Público:** Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero.
- Estado de Actividades:** Nombre del estado financiero. En el caso de presentar el estado financiero consolidado se deberá anotar Estado de Actividades Consolidado.
- Del XXXX al XXXX:** Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
- (Cifras en Pesos):** La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.
- Concepto:** Muestra el nombre de los rubros conforme a la estructura del Plan de Cuentas, agrupados en Ingresos y Otros Beneficios, y Gastos y Otras Pérdidas.
- 20XN:** Corresponde al saldo final de cada uno de los rubros del periodo actual.
- 20XN-1:** Corresponde al saldo final de cada uno de los rubros del periodo anterior. El periodo será anual, sin embargo, podrá presentarse con cifras mensuales, trimestrales o semestrales de acuerdo a los requerimientos de información de cada ente.

Para elaborar el Estado de Actividades se utilizan los saldos del periodo actual y anterior de los rubros de Ingresos y Otros Beneficios y de Gastos y Otras Pérdidas.

En el apartado de Notas al Estado de Actividades de las Notas a los Estados Financieros, se revelarán de manera detallada los rubros presentados.

Cada ente público consignará sus cifras en los rubros que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

| Nombre del Ente Público (1)<br>Estado de Actividades (2)<br>Del XXXX al XXXX (3)<br>(Cifras en Pesos) (4) |   |   |
|---|---|---|
| Concepto (5)  | 20XN (6)                                | 20XN-1 (7)                              |
| <b>INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>  |   |   |
| <b>IA. Ingresos de Gestión</b>  | <b>(IA = a + b + c + d + e + f + g)</b> | <b>(IA = a + b + c + d + e + f + g)</b> |
| a. Impuestos  | SR 4.1.1                                | SR 4.1.1                                |
| b. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social  | SR 4.1.2                                | SR 4.1.2                                |
| c. Contribuciones de Mejoras  | SR 4.1.3                                | SR 4.1.3                                |

| Nombre del Ente Público (1)<br>Estado de Actividades (2)<br>Del XXXX al XXXX (3)<br>(Cifras en Pesos) (4)   |   |   |
|---|---|---|
| Concepto (5)  | 20XN (6)  | 20XN-1 (7)  |
| d. Derechos   | SR 4.1.4  | SR 4.1.4  |
| e. Productos  | SR 4.1.5  | SR 4.1.5  |
| f. Aprovechamientos   | SR 4.1.6  | SR 4.1.6  |
| g. Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios   | SR 4.1.7  | SR 4.1.7  |
| <b>IB. Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones</b> | <b>(IB = a + b)</b>                               | <b>(IB = a + b)</b>                               |
| a. Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones  | SR 4.2.1  | SR 4.2.1  |
| b. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones   | SR 4.2.2  | SR 4.2.2  |
| <b>IC. Otros Ingresos y Beneficios</b>  | <b>(IC = a + b + c + d + e)</b>                   | <b>(IC = a + b + c + d + e)</b>                   |
| a. Ingresos Financieros   | SR 4.3.1  | SR 4.3.1  |
| b. Incremento por Variación de Inventarios  | SR 4.3.2  | SR 4.3.2  |
| c. Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia   | SR 4.3.3  | SR 4.3.3  |
| d. Disminución del Exceso de Provisiones  | SR 4.3.4  | SR 4.3.4  |
| e. Otros Ingresos y Beneficios Varios   | SR 4.3.9  | SR 4.3.9  |
| <b>I. Total de Ingresos y Otros Beneficios</b>  | <b>(I = IA + IB + IC)</b>                         | <b>(I = IA + IB + IC)</b>                         |
| <b>GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>  |   |   |
| <b>IIA. Gastos de Funcionamiento</b>  | <b>(IIA = a + b + c)</b>                          | <b>(IIA = a + b + c)</b>                          |
| a. Servicios Personales   | SR 5.1.1  | SR 5.1.1  |
| b. Materiales y Suministros   | SR 5.1.2  | SR 5.1.2  |
| c. Servicios Generales  | SR 5.1.3  | SR 5.1.3  |
| <b>IIIB. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>   | <b>(IIIB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)</b> | <b>(IIIB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)</b> |
| a. Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público   | SR 5.2.1  | SR 5.2.1  |
| b. Transferencias al Resto del Sector Público   | SR 5.2.2  | SR 5.2.2  |
| c. Subsidios y Subvenciones   | SR 5.2.3  | SR 5.2.3  |
| d. Ayudas Sociales  | SR 5.2.4  | SR 5.2.4  |
| e. Pensiones y Jubilaciones   | SR 5.2.5  | SR 5.2.5  |
| f. Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos   | SR 5.2.6  | SR 5.2.6  |
| g. Transferencias a la Seguridad Social   | SR 5.2.7  | SR 5.2.7  |
| h. Donativos  | SR 5.2.8  | SR 5.2.8  |
| i. Transferencias al Exterior   | SR 5.2.9  | SR 5.2.9  |
| <b>IIIC. Participaciones y Aportaciones</b>   | <b>(IIIC = a + b + c)</b>                         | <b>(IIIC = a + b + c)</b>                         |
| a. Participaciones  | SR 5.3.1  | SR 5.3.1  |
| b. Aportaciones   | SR 5.3.2  | SR 5.3.2  |
| c. Convenios  | SR 5.3.3  | SR 5.3.3  |
| <b>IIID. Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública</b>   | <b>(IIID = a + b + c + d + e)</b>                 | <b>(IIID = a + b + c + d + e)</b>                 |
| a. Intereses de la Deuda Pública  | SR 5.4.1  | SR 5.4.1  |
| b. Comisiones de la Deuda Pública   | SR 5.4.2  | SR 5.4.2  |
| c. Gastos de la Deuda Pública   | SR 5.4.3  | SR 5.4.3  |
| d. Costo por Coberturas   | SR 5.4.4  | SR 5.4.4  |
| e. Apoyos Financieros   | SR 5.4.5  | SR 5.4.5  |
| <b>IIIE. Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias</b>  | <b>(IIIE = a + b + c + d + e + f)</b>             | <b>(IIIE = a + b + c + d + e + f)</b>             |
| a. Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones   | SR 5.5.1  | SR 5.5.1  |
| b. Provisiones  | SR 5.5.2  | SR 5.5.2  |
| c. Disminución de Inventarios   | SR 5.5.3  | SR 5.5.3  |
| d. Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia  | SR 5.5.4  | SR 5.5.4  |
| e. Aumento por Insuficiencia de Provisiones   | SR 5.5.5  | SR 5.5.5  |
| f. Otros Gastos   | SR 5.5.9  | SR 5.5.9  |

| Nombre del Ente Público (1)<br>Estado de Actividades (2)<br>Del XXXX al XXXX (3)<br>(Cifras en Pesos) (4) |   |   |
|---|---|---|
| Concepto (5)  | 20XN (6)  | 20XN-1 (7)                                      |
| <b>IIF. Inversión Pública</b>   | <b>(IIF = a)</b>                                | <b>(IIF = a)</b>                                |
| a. Inversión Pública no Capitalizable   | SR 5.6.1  | SR 5.6.1  |
| <b>II. Total de Gastos y Otras Pérdidas</b>   | <b>(II = IIA + IIB + IIC + IID + IIE + IIF)</b> | <b>(II = IIA + IIB + IIC + IID + IIE + IIF)</b> |
| <b>III. Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)</b>   | <b>(III = I - II)</b>                           | <b>(III = I - II)</b>                           |

SR: Saldo del rubro contenido en la Balanza de Comprobación.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables

Reglas de validación del Estado de Actividades:

- Las cifras de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Situación Financiera en la fila y columnas mencionadas.
- La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna 20XN, debe ser la misma con la que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN, en la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio.
- La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1, en la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio.
- La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública, en la fila Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 20XN, en la columna Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio, con naturaleza contraria.



**CAPÍTULO VII**

**DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES, PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS INDICADORES DE POSTURA FISCAL**

**B) ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA**

Inciso reformado DOF 23-12-2020

**FINALIDAD**

Su finalidad es mostrar información de la posición financiera de un ente público, a una fecha determinada, sobre los recursos y obligaciones financieros presentando su estructura en Activos, Pasivos y Hacienda Pública/Patrimonio. Los activos están ordenados de acuerdo con su disponibilidad revelando sus restricciones y, los pasivos, por su exigibilidad, revelando sus riesgos financieros; así como el Patrimonio a dicha fecha.

La estructura de este estado contable se presenta de acuerdo con un formato y un criterio estándar, apta para realizar un análisis comparativo de la información a dos fechas determinadas, con el objeto de facilitar su análisis, apoyando la toma de decisiones y las funciones de fiscalización.

**ESTRUCTURA DEL FORMATO**

El Estado de Situación Financiera se presenta de acuerdo al siguiente formato:

| Nombre del Ente Público<br>Estado de Situación Financiera<br>Al XXXX<br>(Cifras en Pesos ) |      |        |   |      |        |
|--|------|--------|---|------|--------|
| Concepto   | 20XN | 20XN-1 | Concepto  | 20XN | 20XN-1 |
| <b>ACTIVO</b>  |      |        | <b>PASIVO</b>   |      |        |
| <b>Activo Circulante</b>   |      |        | <b>Pasivo Circulante</b>  |      |        |
| Efectivo y Equivalentes  |      |        | Cuentas por Pagar a Corto Plazo   |      |        |
| Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes   |      |        | Documentos por Pagar a Corto Plazo  |      |        |
| Derechos a Recibir Bienes o Servicios  |      |        | Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo                             |      |        |
| Inventarios  |      |        | Titulos y Valores a Corto Plazo   |      |        |
| Almacenes  |      |        | Pasivos Diferidos a Corto Plazo   |      |        |
| Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes                                  |      |        | Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo            |      |        |
| Otros Activos Circulantes  |      |        | Provisiones a Corto Plazo   |      |        |
|  |      |        | Otros Pasivos a Corto Plazo   |      |        |
| <b>Total de Activos Circulantes</b>  |      |        | <b>Total de Pasivos Circulantes</b>   |      |        |
| <b>Activo No Circulante</b>  |      |        | <b>Pasivo No Circulante</b>   |      |        |
| Inversiones Financieras a Largo Plazo  |      |        | Cuentas por Pagar a Largo Plazo   |      |        |
| Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo                                   |      |        | Documentos por Pagar a Largo Plazo  |      |        |
| Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso                              |      |        | Deuda Pública a Largo Plazo   |      |        |
| Bienes Muebles   |      |        | Pasivos Diferidos a Largo Plazo   |      |        |
| Activos Intangibles  |      |        | Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo            |      |        |
| Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes                                 |      |        | Provisiones a Largo Plazo   |      |        |
| Activos Diferidos  |      |        |   |      |        |
| Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes                               |      |        | <b>Total de Pasivos No Circulantes</b>  |      |        |
| Otros Activos no Circulantes   |      |        |   |      |        |
| <b>Total de Activos No Circulantes</b>   |      |        | <b>Total del Pasivo</b>   |      |        |
| <b>Total del Activo</b>  |      |        | <b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO</b>  |      |        |
|  |      |        | <b>Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido</b>                                      |      |        |
|  |      |        | Aportaciones  |      |        |
|  |      |        | Donaciones de Capital   |      |        |
|  |      |        | Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio                                     |      |        |
|  |      |        | <b>Hacienda Pública/Patrimonio Generado</b>   |      |        |
|  |      |        | Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)  |      |        |
|  |      |        | Resultados de Ejercicios Anteriores   |      |        |
|  |      |        | Revalúos  |      |        |
|  |      |        | Reservas  |      |        |
|  |      |        | Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores                              |      |        |
|  |      |        | <b>Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio</b> |      |        |
|  |      |        | Resultado por Posición Monetaria  |      |        |
|  |      |        | Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios                                     |      |        |
|  |      |        | <b>Total Hacienda Pública/Patrimonio</b>  |      |        |
|  |      |        | <b>Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio</b>                               |      |        |

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables

### INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

- Nombre del Ente Público:** Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero.
- Estado de Situación Financiera:** Nombre del estado financiero. En el caso de presentar el estado financiero consolidado se deberá anotar Estado de Situación Financiera Consolidado.
- Al XXXX:** Corresponde a la fecha en que se presenta la posición financiera a un momento determinado.
- (Cifras en Pesos):** La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.
- Concepto:** Muestra el nombre de los rubros conforme a la estructura del Plan de Cuentas, agrupados en Activo, Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio.
- 20XN:** Corresponde al saldo final de cada uno de los rubros a la fecha del ejercicio actual.
- 20XN-1:** Corresponde al saldo final de cada uno de los rubros a la fecha de presentación del ejercicio anterior. El periodo será anual, sin embargo, podrá presentarse con cifras mensuales, trimestrales o semestrales de acuerdo a los requerimientos de información de cada ente.

En el apartado de Notas al Estado de Situación Financiera de las Notas a los Estados Financieros, se revelarán de manera detallada los rubros presentados.

Cada ente público consignará sus cifras en los rubros que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

| Nombre del Ente Público (1)                                      |   |   |   |  |  |
|--|---|---|---|--|--|
| Estado de Situación Financiera (2)                               |   |   |   |  |  |
| Al XXXX (3)  |   |   |   |  |  |
| (Cifras en Pesos ) (4)   |   |   |   |  |  |
| Concepto (5)   | 20XN (6)  | 20XN-1 (7)                                      | Concepto (5)  | 20XN (6)                                     | 20XN-1 (7)                                   |
| <b>ACTIVO</b>  |   |   | <b>PASIVO</b>   |  |  |
| <b>Activo Circulante</b>   |   |   | <b>Pasivo Circulante</b>  |  |  |
| a. Efectivo y Equivalentes                                       | SR 1.1.1  | SR 1.1.1  | a. Cuentas por Pagar a Corto Plazo  | SR 2.1.1                                     | SR 2.1.1                                     |
| b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes                    | SR 1.1.2  | SR 1.1.2  | b. Documentos por Pagar a Corto Plazo                                       | SR 2.1.2                                     | SR 2.1.2                                     |
| c. Derechos a Recibir Bienes o Servicios                         | SR 1.1.3  | SR 1.1.3  | c. Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo                  | SR 2.1.3                                     | SR 2.1.3                                     |
| d. Inventarios   | SR 1.1.4  | SR 1.1.4  | d. Títulos y Valores a Corto Plazo  | SR 2.1.4                                     | SR 2.1.4                                     |
| e. Almacenes   | SR 1.1.5  | SR 1.1.5  | e. Pasivos Diferidos a Corto Plazo  | SR 2.1.5                                     | SR 2.1.5                                     |
| f. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes     | SR 1.1.6  | SR 1.1.6  | f. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo | SR 2.1.6                                     | SR 2.1.6                                     |
| g. Otros Activos Circulantes                                     | SR 1.1.9  | SR 1.1.9  | g. Provisiones a Corto Plazo  | SR 2.1.7                                     | SR 2.1.7                                     |
|  |   |   | h. Otros Pasivos a Corto Plazo  | SR 2.1.9                                     | SR 2.1.9                                     |
| <b>IA. Total de Activos Circulantes</b>                          | <b>(IA = a + b + c + d + e + f + g)</b>         | <b>(IA = a + b + c + d + e + f + g)</b>         |   |  |  |
|  |   |   | <b>IIA. Total de Pasivos Circulantes</b>                                    | <b>(IIA = a + b + c + d + e + f + g + h)</b> | <b>(IIA = a + b + c + d + e + f + g + h)</b> |
| <b>Activo No Circulante</b>                                      |   |   | <b>Pasivo No Circulante</b>   |  |  |
| a. Inversiones Financieras a Largo Plazo                         | SR 1.2.1  | SR 1.2.1  | a. Cuentas por Pagar a Largo Plazo  | SR 2.2.1                                     | SR 2.2.1                                     |
| b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo      | SR 1.2.2  | SR 1.2.2  | b. Documentos por Pagar a Largo Plazo                                       | SR 2.2.2                                     | SR 2.2.2                                     |
| c. Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso | SR 1.2.3  | SR 1.2.3  | c. Deuda Pública a Largo Plazo  | SR 2.2.3                                     | SR 2.2.3                                     |
| d. Bienes Muebles  | SR 1.2.4  | SR 1.2.4  | d. Pasivos Diferidos a Largo Plazo  | SR 2.2.4                                     | SR 2.2.4                                     |
| e. Activos Intangibles   | SR 1.2.5  | SR 1.2.5  | e. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo | SR 2.2.5                                     | SR 2.2.5                                     |
| f. Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes    | SR 1.2.6  | SR 1.2.6  | f. Provisiones a Largo Plazo  | SR 2.2.6                                     | SR 2.2.6                                     |
| g. Activos Diferidos   | SR 1.2.7  | SR 1.2.7  |   |  |  |
| h. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes  | SR 1.2.8  | SR 1.2.8  |   |  |  |
| i. Otros Activos no Circulantes                                  | SR 1.2.9  | SR 1.2.9  | <b>IIIB. Total de Pasivos No Circulantes</b>                                | <b>(IIIB = a + b + c + d + e + f)</b>        | <b>(IIIB = a + b + c + d + e + f)</b>        |
|  |   |   |   |  |  |
| <b>IB. Total de Activos No Circulantes</b>                       | <b>(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)</b> | <b>(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)</b> | <b>II. Total del Pasivo</b>   | <b>(II = IIA + IIIB)</b>                     | <b>(II = IIA + IIIB)</b>                     |
| <b>I. Total del Activo</b>                                       | <b>(I = IA + IB)</b>                            | <b>(I = IA + IB)</b>                            | <b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO</b>  |  |  |
|  |   |   | <b>IIIA. Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido</b>                        | <b>(IIIA = a + b + c)</b>                    | <b>(IIIA = a + b + c)</b>                    |

| Nombre del Ente Público (1)        |          |            |   |                                   |                                   |
|------------------------------------|----------|------------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Estado de Situación Financiera (2) |          |            |   |                                   |                                   |
| Al XXXX (3)                        |          |            |   |                                   |                                   |
| (Cifras en Pesos) (4)              |          |            |   |                                   |                                   |
| Concepto (5)                       | 20XN (6) | 20XN-1 (7) | Concepto (5)  | 20XN (6)                          | 20XN-1 (7)                        |
|                                    |          |            | a. Aportaciones   | SR 3.1.1                          | SR 3.1.1                          |
|                                    |          |            | b. Donaciones de Capital  | SR 3.1.2                          | SR 3.1.2                          |
|                                    |          |            | c. Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio  | SR 3.1.3                          | SR 3.1.3                          |
|                                    |          |            | <b>IIIB. Hacienda Pública/Patrimonio Generado</b>   | <b>(IIIB = a + b + c + d + e)</b> | <b>(IIIB = a + b + c + d + e)</b> |
|                                    |          |            | a. Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)   | SR 3.2.1                          | SR 3.2.1                          |
|                                    |          |            | b. Resultados de Ejercicios Anteriores  | SR 3.2.2                          | SR 3.2.2                          |
|                                    |          |            | c. Revalúos   | SR 3.2.3                          | SR 3.2.3                          |
|                                    |          |            | d. Reservas   | SR 3.2.4                          | SR 3.2.4                          |
|                                    |          |            | e. Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores                                 | SR 3.2.5                          | SR 3.2.5                          |
|                                    |          |            | <b>IIIC. Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio</b> | <b>(IIIC= a + b)</b>              | <b>(IIIC= a + b)</b>              |
|                                    |          |            | a. Resultado por Posición Monetaria   | SR 3.3.1                          | SR 3.3.1                          |
|                                    |          |            | b. Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios  | SR 3.3.2                          | SR 3.3.2                          |
|                                    |          |            | <b>III. Total Hacienda Pública/Patrimonio</b>   | <b>(III = IIIA + IIIB + IIIC)</b> | <b>(III = IIIA + IIIB + IIIC)</b> |
|                                    |          |            | <b>IV. Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio</b>                                 | <b>(IV = II + III)</b>            | <b>(IV = II + III)</b>            |

SR: Saldo del Rubro contenido en la Balanza de Comprobación.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables

Reglas de validación del Estado de Situación Financiera:

- Las cifras de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las obtenidas en el Estado de Actividades en la fila y columnas mencionadas.
- Las cifras de las filas de los rubros del Activo de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado Analítico del Activo en las filas de Activo en las columnas de Saldo Final y de Saldo Inicial respectivamente.
- Las cifras de la fila de Efectivo y Equivalentes de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Flujos de Efectivo en la fila de Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio en las columnas mencionadas.
- La cifra de la fila de Efectivo y Equivalentes de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Flujos de Efectivo en la fila de Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio en la columna 20XN.
- Las cifras de la fila de Total del Activo de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en la fila de Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio en las columnas mencionadas.
- Las cifras de la fila de Total del Pasivo de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos en la fila de Total de Deuda Pública y Otros Pasivos en las columnas de Saldo Final del Periodo y de Saldo Inicial del Periodo respectivamente.
- La cifra de la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN-1 en las columnas de Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido y Total.
- La cifra de la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Generado de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1 en la columna Total.
- La cifra de la fila de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN-1 en las columnas de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio y Total.

- Las cifras de la fila de Total Hacienda Pública/Patrimonio de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas según corresponda, con las que se muestran en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en las filas de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN y Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN-1 en la columna de Total respectivamente.

**a) Estado Analítico de Ingresos**

**Finalidad**

Su finalidad es conocer en forma periódica y confiable el comportamiento de los ingresos públicos.

Asimismo, muestran la distribución de los ingresos del ente público de acuerdo con los distintos grados de desagregación que presenta el Clasificador por Rubros de Ingresos y el avance que se registra en las cuentas de orden presupuestarias, previo al cierre presupuestario de cada periodo que se reporte.

[Párrafo reformado DOF 27-09-2018](#)

Teniendo en cuenta que, de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 38 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y la norma ya emitida por el CONAC por la que se aprueba el "Clasificador por Rubros de Ingresos", el registro de los ingresos de los entes públicos se efectuará en las cuentas establecidas por éste en las etapas que reflejen el estimado, modificado, devengado y recaudado de los mismos. A continuación, se presenta el Estado Analítico de Ingresos en su apertura mínima:

| Nombre del Ente Público<br>Estado Analítico de Ingresos<br>Del XXXX al XXXX  |                            |                            |            |           |           |                           |
|--|----------------------------|----------------------------|------------|-----------|-----------|---------------------------|
| Rubro de Ingresos  | Ingreso                    |                            |            |           |           | Diferencia<br>(6= 5 - 1 ) |
|  | Estimado                   | Ampliaciones y Reducciones | Modificado | Devengado | Recaudado |                           |
|  | (1)                        | (2)                        | (3= 1 + 2) | (4)       | (5)       |                           |
| Impuestos<br>Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social<br>Contribuciones de Mejoras<br>Derechos<br>Productos<br>Aprovechamientos<br>Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos<br>Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones<br>Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones<br>Ingresos Derivados de Financiamientos |                            |                            |            |           |           |                           |
| <b>Total</b>   |                            |                            |            |           |           |                           |
|  | <b>Ingresos excedentes</b> |                            |            |           |           |                           |
| Estado Analítico de Ingresos Por Fuente de Financiamiento  | Ingreso                    |                            |            |           |           | Diferencia<br>(6= 5 - 1 ) |
|  | Estimado                   | Ampliaciones y Reducciones | Modificado | Devengado | Recaudado |                           |
|  | (1)                        | (2)                        | (3= 1 + 2) | (4)       | (5)       |                           |
| <b>Ingresos del Poder Ejecutivo Federal o Estatal y de los Municipios</b><br>Impuestos<br>Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social<br>Contribuciones de Mejoras<br>Derechos<br>Productos <sup>1</sup><br>Aprovechamientos <sup>2</sup><br>Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones<br>Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones             |                            |                            |            |           |           |                           |
| <b>Ingresos de los Entes Públicos de los Poderes Legislativo y Judicial, de los Órganos Autónomos y del Sector Paraestatal o Paramunicipal, así como de las Empresas Productivas del Estado</b><br>Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social<br>Productos <sup>1</sup><br>Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos <sup>3</sup><br>Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones                      |                            |                            |            |           |           |                           |
| <b>Ingresos Derivados de Financiamientos</b><br>Ingresos Derivados de Financiamientos  |                            |                            |            |           |           |                           |
| <b>Total</b>   |                            |                            |            |           |           |                           |
|  | <b>Ingresos excedentes</b> |                            |            |           |           |                           |

[Estado reformado DOF 27-09-2018](#)

<sup>1</sup> Incluye intereses que generan las cuentas bancarias de los entes públicos en productos.

<sup>2</sup> Incluye donativos en efectivo del Poder Ejecutivo, entre otros aprovechamientos.

<sup>3</sup> Se refiere a los ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, por sus actividades diversas no inherentes a su operación que generan recursos y que no sean ingresos por venta de bienes o prestación de servicios, tales como donativos en efectivo, entre otros.

#### IV. ESTADOS E INFORMES PROGRAMÁTICOS

| Nombre del Ente Público  |          |                                |             |           |        |              |
|--|----------|--------------------------------|-------------|-----------|--------|--------------|
| Gasto por Categoría Programática   |          |                                |             |           |        |              |
| Del XXXX al XXXX   |          |                                |             |           |        |              |
| Concepto   | Egresos  |                                |             |           |        | Subejercicio |
|  | Aprobado | Ampliaciones/<br>(Reducciones) | Modificado  | Devengado | Pagado |              |
|  | 1        | 2                              | 3 = (1 + 2) | 4         | 5      |              |
| 6 = (3 - 4)  |          |                                |             |           |        |              |
| Programas  |          |                                |             |           |        |              |
| Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios    |          |                                |             |           |        |              |
| Sujetos a Reglas de Operación  |          |                                |             |           |        |              |
| Otros Subsidios  |          |                                |             |           |        |              |
| Desempeño de las Funciones   |          |                                |             |           |        |              |
| Prestación de Servicios Públicos   |          |                                |             |           |        |              |
| Provisión de Bienes Públicos   |          |                                |             |           |        |              |
| Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas                 |          |                                |             |           |        |              |
| Promoción y fomento  |          |                                |             |           |        |              |
| Regulación y supervisión   |          |                                |             |           |        |              |
| Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)             |          |                                |             |           |        |              |
| Específicos  |          |                                |             |           |        |              |
| Proyectos de Inversión   |          |                                |             |           |        |              |
| Administrativos y de Apoyo   |          |                                |             |           |        |              |
| Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional |          |                                |             |           |        |              |
| Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión                 |          |                                |             |           |        |              |
| Operaciones ajenas   |          |                                |             |           |        |              |
| Compromisos  |          |                                |             |           |        |              |
| Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional                  |          |                                |             |           |        |              |
| Desastres Naturales  |          |                                |             |           |        |              |
| Obligaciones   |          |                                |             |           |        |              |
| Pensiones y jubilaciones   |          |                                |             |           |        |              |
| Aportaciones a la seguridad social   |          |                                |             |           |        |              |
| Aportaciones a fondos de estabilización                                    |          |                                |             |           |        |              |
| Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones             |          |                                |             |           |        |              |
| Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)                         |          |                                |             |           |        |              |
| Gasto Federalizado   |          |                                |             |           |        |              |
| Participaciones a entidades federativas y municipios                       |          |                                |             |           |        |              |
| Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca      |          |                                |             |           |        |              |
| Adeudos de ejercicios fiscales anteriores                                  |          |                                |             |           |        |              |
| <b>Total del Gasto</b>   |          |                                |             |           |        |              |